



**AZIENDA SANITARIA LOCALE  
- P E S C A R A -**

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno - 8 NOV. 2022 nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018 e nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 910**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Affidamento ai sensi del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020, a mezzo Me. Pa., della fornitura di n. 5 cassette postali per le esigenze del Dipartimento di Medicina Trasfusionale del P.O. di Pescara.  
O. d. A. n. 7002755 CIG ZF2386388F

## IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. c.d. Codice dei Contratti pubblici;

**VISTO** il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020

**VISTA** la Delibera n.705 del 28.06.2012 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive";

**VISTO** l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 1-bis del D. Lgs. n. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. n.502/1992, approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n.932 del 16.09.2013;

### **PREMESSO che:**

- Per le esigenze del Dipartimento di Medicina Trasfusionale del P.O. di Pescara , si è reso necessario l'acquisto del seguente materiale Elettrici, da Costruzione , ferramenta ;
  - a) n. 5 Cassette postali;
  
- Il materiale in parola è presente sulla piattaforma Consip, in specie Mercato Elettronico della P.A. sotto la categoria "materiale Elettrici, da Costruzione , ferramenta;
  
- L'Ing. Antonio Busich ha provveduto alla individuazione del quantitativo nonché delle caratteristiche tecniche imprescindibili dei prodotti in parola;

### **CONSIDERATO che:**

- Il prodotto in argomento con le caratteristiche tecniche individuate, attraverso la complessiva comparazione tecnico-economica tra i prodotti disponibili sul MEPA, sono risultati offerti al prezzo più basso, fra le ditte iscritte allo stesso Mercato Elettronico della P.A., dai seguenti operatori economici, come da schede-offerta agli atti di questo Servizio:
  - a) n. 5 Cassette postali – ditta EDILKOM IMPRESA INDIVIDUALE di Catania (CT) , prezzo cadauno € . 631,00 + IVA ;

Pertanto è stato emesso il seguente O. d. A. 7002755 CIG ZF2386388F del 02/11/2022 per n. 5 Cassette postali - al prezzo complessivo pari ad € 3.155,00 IVA esclusa alla ditta EDILKOM IMPRESA INDIVIDUALE di Catania (CT);

- IL sopracitato fornitore ha accettato l'ordine in questione;

**VISTO** il D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 ;

Per quanto sopra esposto

### **D I S P O N E**

1) **di AFFIDARE**, ai sensi del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020, mediante utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, la fornitura del seguente materiale , occorrente per le esigenze del Dipartimento di Medicina Trasfusionale del P.O. di Pescara , alle Imprese e per l'importo a fianco indicato:

- n. 5 Cassette postali alla ditta **EDILKOM IMPRESA INDIVIDUALE di Catania (CT)** per un importo complessivo di **€ 3.849,10 IVA inclusa** - O. d. A. n. 6963822 CIG ZDD37F83FB;

2) **di RIFERIRE** il complessivo importo di **€. 3.849,10 IVA inclusa** alla voce di conto **0701020106** del Bilancio relativo all'anno **2022**;

3) **di DARE ATTO** delle seguenti condizioni di pagamento formulate dall'operatore economico di seguito indicato:

- 30 gg DF da parte delle Società **EDILKOM IMPRESA INDIVIDUALE di Catania (CT)**;

4) **di DARE ATTO** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;

5) **di PUBBLICARE** il presente atto sull'Albo Pretorio on-line ai sensi del D.Lgs.n.33/2013.

## ORIGINALE

**IL Funzionario Estensore**

Roberto Di Berardino

---

**IL DIRETTORE U.O.C.**

Servizi Tecnici Manutentivi  
Ing. Antonio BUSICH

---

La presente determina è inviata a:

- |                                     |  |         |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;</b>    | - OPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione del Patrimonio;                           | - GPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;</b>               | - GEF - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Alcolologia;                                      | - ALC - |
| <input type="checkbox"/>            | - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - <b>Collegio Sindacale</b>                                  |         |
-